

**CSONGRÁD ÉS TÉRSÉGE ÁLTALÁNOS ISKOLA
BOKROSI ÁLTALÁNOS ISKOLÁJA**

munkaterve

a

2023/2024-es tanévre



Csongrád, 2023. szeptember 28.

Összeállította: Túrinné Horváth-Varga Beáta, megbízott tagintézmény-vezető



Túrinné Horváth-Varga
Beáta

1. A munkaterv tartalmi elemeire vonatkozó kiemelt jogszabályi háttér:

- A nemzeti köznevelési törvényről szóló 2011. évi CXC. törvény
- A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet
- A 2023/2024. tanév rendjéről szóló 30/2023. (VIII. 22.) BM rendelete
- A Csongrád és Térsége Széchenyi István Általános Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola és Kollégium Pedagógiai Programja
- A Csongrád és Térsége Széchenyi István Általános Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola és Kollégium Szervezeti és Működési Szabályzata

2. Helyzetelemzés, személyi és tárgyi feltételek

2.1. Személyi feltételek:

Engedélyezett pedagógus státuszok száma: 11

Ténylegesen tanítók száma: 11 fő

Félállásban dolgozó pedagógus: 1 fő

Jelenleg 1 fő pedagógusunk tartósan távol lévő.

Megbízott tagintézmény-vezető: Túriné Horváth-Varga Beáta

Áttanítók a tagintézménybe:

Tarjányiné Gáspár Magdolna – fizika, Blázsik Gyuláné – biológia, Sarusi-Kis Attila – testnevelés, Tóbiás Zoltán rajz/vizuális kultúra, Túri-Kis Árpád – digitális kultúra, informatika, Varga Andrea Edit – angol, Gellért Márta Mária – ének, Kormányos Anna - napközi

Összesen: 8 fő

Áttanítók a székhelyintézményből:

Kocsis Krisztina 1 tagintézménybe (Csongrád és Térsége Ált. Isk. . Szent László Ált. Isk., Csanytelek) – ének-zene

Kökényiné Lantos Ildikó: 1 székhelyintézménybe (Csongrád és Térsége Ált. Isk. Széchenyi István Ált. Isk. és Műv. Isk.) – kémia

Sós Dávid Kevin: 1 tagintézménybe (Csongrád és Térsége Ált. Isk. . Piroskavárosi Ált. Isk.) – ének-zene

Adorján Csaba: 1 tagintézménybe (Csongrád és Térsége Ált. Isk. . László Gyula Ált. Isk. Felgyő) - etika

Összesen 4 fő

Óraadó: 0 fő

A szakos ellátottság az áttanítókkal 100%-os.

- A nevelő oktató munkát közvetlenül segítő dolgozóink száma: 1 fő, aki 8 órában látja el az iskolatitkári feladatokat is.

Technikai dolgozóink száma: 2 fő takarító és 1 fő karbantartó.

További személyi feltételek:

I/1.	STÁTUSZOK SZÁMA SZMSZ SZERINT	11
I/2.	BETÖLTÖTT PEDAGÓGUS STÁTUSZOK SZÁMA	11
I/3.	PEDAGÓGUSOK TÉNYLEGES SZÁMA (FŐ)	11
I/4.	ÓRAADÓ PEDAGÓGUSOK SZÁMA (FŐ)	0
I/5.	PEDAGÓGUS I. FOKOZATBA SOROLT PEDAGÓGUSOK SZÁMA (FŐ)	3
I/6.	PEDAGÓGUS II. FOKOZATBA SOROLT PEDAGÓGUSOK SZÁMA (FŐ)	8
I/7.	MESTERPEDAGÓGUS FOKOZATBA SOROLT PEDAGÓGUSOK SZÁMA (FŐ)	0
I/8.	GYAKORNOK BESOROLÁSSAL RENDELKEZŐK SZÁMA (FŐ)	0
I/9.	NEVELŐ OKTATÓ MUNKÁT KÖZVETLENÜL SEGÍTŐK SZÁMA (FŐ)	1
I/10.	FUNKCIONÁLIS FELADATOT ELLÁTÓK SZÁMA (FŐ)	3
I/11.	ÜRES ÁLLÁSHELYEK SZÁMA (STÁTUSZ)	0
I/12.	KÖZCÉLÚ FOGLALKOZTATOTTAK SZÁMA (FŐ)	0

2.2. Tanulói adatok:

Tanulók létszáma: 106 fő

Iskolánk az idei tanévet 5 osztállyal kezdte. Az 1-2., az 5-6. és a 7-8. osztály összevont, a 3. és a 4. osztály önálló osztály.

Tanuló csoportok száma: 5

Napközi csoport: 3

Szülői kérelem alapján magántanulói státuszban **0 fő** diákunk van.

Bejáró tanulóink száma: 52 fő, ebből senki sem vesz igénybe iskolabusz szolgáltatást, minden diákunk menetrend szerinti buszokkal közlekedik.

Osztálylétszámok

OSZTÁLY	Tényleges létszám	Számított létszám
1-2.	26	29
3.	18	19
4.	16	17
5-6.	24	30
7-8.	22	28
összesen	106	123

Napközis csoportok létszáma

CSOPORT	Létszám
1. (1-2. osztály)	26
2. (3-4. osztály)	34
3. (5-8. osztály)	46
összesen:	106

2.3. Tárgyi feltételek

Beruházások:

Az iskola minden helysége rendelkezett az előírásoknak megfelelő felszereléssel (kézfertőtlenítők, felülettisztítók, papírtörölők, stb.)

Iskolai higiéniai eszközök ellátása biztosított volt a tanév során.

Iskolánk tantermeinek bútorzatában a tavalyi tanévben nem sikerült fejlesztéseket elérnünk. Mivel tanulói létszámunk évről évre magasabb, ezért szükségmegoldásként másik tagintézményből kértünk és kaptunk az alsós osztályokba padokat.

A felső tagozatnál is gondot okoz, az összevont órák miatt a diákok elhelyezése. Erre a problémára hosszú távon megoldás a tanulói padok és székek beszerzése lehet.

Karbantartási munkálatok: A tavalyi tanévben a tagintézmény-igazgató irodájának festésére került sor melynek kiadásait a Hódmezővásárhelyi Tankerületi Központ fedezte. Ebben a tanévben szeretnénk a tantermek feújítását megvalósítani. A nyári időszakban a nevelői szoba parkettájának cseréjét és a falazat festését tervezzük.

Az iskola ablakainak jelentős része elavult, elkorhadt, balesetveszélyes. További gond az iskola udvarán lévő járdák egy részének „elporladása”, ami által balesetveszélyesek.

Az idei évben egy fészekhintával tudtuk fejleszteni az iskola játszóterét. Az udvari játék telepítését az iskolai alapítvány számlájára összegyűjtött pénzadományból tudtuk megvalósítani.

A mindennapos működéshez a feltételek továbbra is adottak.

3. Helyzetelemzésből adódó fő célok, feladatok

3.1. 2023/2024. Tanév főbb célkitűzései

- ✓ Az iskola népszerűsítése
- ✓ Magas színvonalú, hatékony szakmai munka
- ✓ Gyermekbarát környezet kialakítása
- ✓ Módszertani megújulás
- ✓ Egységesség, kiszámíthatóság, következetesség - **biztonság**
- ✓ Szakmai fejlődés biztosítása

3.2. Intézményi folyamatok

A korábbi évekhez hasonlóan nyáron a Bokrosi Művelődési Házban szervezték meg az Erzsébet tábort, ahol diákjaink tölthettek önfelelt pillanatokat. A táborban közel 50 diák 3 hétig vehetett részt élménydús programokon: kirándultak Mártélyra, a tanösvényre, Szentesre, ahol megnézték a színházat, Kerekegyházára, a kalandparkba, Kecskemétre, a hangszermúzeumba, valamint ellátogattak a szegedi Crazy Jump trambulínparkba, majd egy délutánt töltöttek a Szegedi Vadasparkban. Kipróbálhatták többek között a hímzést, agyagozást, és népi hangszerekkel is ismerkedtek. Köszönet illeti minden kollégánkat, akik nyári szabadságuk terhére vállalták ezt az óriási felelősséggel járó munkát.

Ismét volt tanulói mozgás a nyáron, ki-és beiratkozó diákok egyaránt voltak. A jelenlegi létszámunk 106 fő.

4. Nevelő-oktató munka

Az intézmény egységes elvek mentén zajló nevelő-oktató munkájának alapját a Pedagógiai Programban rögzítettek biztosítják, annak vezérgondolataival összhangban folyik a tanárok mindennapos feladatellátása. Ugyanakkor minden iskola megtartja és megtarthatja egyéni arculatát, sajátos programjait annak érdekében, hogy az intézmény széles tárházát tudja nyújtani a különböző szülői, tanulói elvárásoknak. Így a beiskolázás során mindenki megtalálhatja a számára legkedvezőbb és leghatékonyabb módszereket képviselő iskolát.

Folyamatos nevelési és oktatási feladataink a Pedagógiai Program megvalósítása érdekében:

- Tanulmányi munka erősítése, kötelességek teljesítésének folyamatos ellenőrzése.

- Kiemelt fontosságú a hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű, sajátos nevelési igényű gyermekek felzárkóztatása, valamint a tehetségek gondozása kialakítva a hátránykompenzáció és a tehetséggondozás formáit, az integrált nevelés-oktatás szervezeti kereteit.
- A lemorzsolódással veszélyeztetett gyermekek folyamatos figyelemmel kísérése, egyéni segítségnyújtás biztosítása, a hátrányok feltárása, enyhítése.
- Számunkra új pedagógiai módszerek, programok felkutatása, kipróbálása.
- A Köznevelési törvény szerinti kerettantervekben megjelenő tartalmak megjelenítése a tanulási folyamatokban.
- Országos mérések eredményeinek javítása.
- Neveltségi szint folyamatos emelése, együttélés szabályainak betartatása.
- Színes munkaformák használata. tanulóink motiválása.
- A tanulók egész napos iskolában tartózkodásának megszervezése, tartalmassá tétele. (Szakkörök, sportolási lehetőségek, felzárkóztató-, tehetséggondozó foglalkozások, korrepetálások, programok szervezése).
- Közösségi programok szervezése, a közösséghez tartozás, a közösségért való felelősségvállalás erősítése.
- Környezeti és egészségnevelés.
- Bekapcsolódás a járási tanulmányi versenyekbe.

Fontos kiemelt feladataink az idei tanévre, melyek megvalósításáért a nevelőtestület egésze felelős:

- Házi rend szabályainak betartatása.
- Személyi feltételek biztosítása az évközi változások tükrében.
- Szabadidős programok (DÖK).
- Elektronikus napló **heti** lezárásához adminisztratív fegyelem.
- 1. évfolyamra történő beiskolázás.

További célok a tanévre:

- Óvoda – általános iskola átmenetének segítése.
Beiskolázáshoz kapcsolódó feladatok
Felelős: 4. osztály tanítói
- Módosított kerettantervek alkalmazása az 4. és a 8. évfolyamon. (tankönyvekkel kapcsolatos nehézségekre, illetve munkafüzetek hiányára megoldások keresése)

Felelős: vezetőség, érintett tanítók, szaktanárok

5. A 2023/2024. tanév fontosabb időpontjai, feladatai

- első tanítási nap: 2023. szeptember 1. (péntek)
- utolsó tanítási nap: 2024. június 21. (péntek)
- A tanítási napok száma: száznyolcvanhárom nap
- Tanítási szünetek:
 - **Az őszi szünet 2023. október 28-tól 2023. november 05-ig tart.** A szünet előtti utolsó tanítási nap 2023. október 27. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2023. november 6. (hétfő).
 - **A téli szünet 2023. december 22-től 2023. január 7-ig tart.** A szünet előtti utolsó tanítási nap 2023. december 21. (csütörtök), a szünet utáni első tanítási nap 2024. január 8. (hétfő).
 - **A tavaszi szünet 2024. március 28-tól 2024. április 7-ig tart.** A szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. március 27. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2024. április 8. (hétfő).
- Iskolánk **négy tanítás nélküli munkanappal** rendelkezik *(nem számozott nap)*:
 - Pályaorientációs nap: 2023. október 27.
 - Továbbképzési nap: április 8.
 - Diák nap: június 20.
 - Továbbképzési nap: május 17.
- **Az első félév**

A tanítási év első féléve **2024. január 19-ig tart.** Az iskola 2024. január 26-ig értesíti a tanulókat, szülőket az első félévben elért tanulmányi eredményekről.

Félévzáró értekezlet: **2024. január 29.**

Felelős: megbízott tagintézmény-vezető

6. Témahetek megszervezése

Iskolánk az oktatásért felelős miniszter által meghirdetett témahetek közül az alábbihoz csatlakozik, illetve vesz részt az azokhoz kapcsolódó programokon. Továbbá a tantervben előírt, az adott témával összefüggő tanítási órákat, foglalkozásokat a témahét keretében szervezi meg.

- Fenntarthatósági Témahét 2023. április 22-26. között.

Felelősök: szaktanárok, osztálytanítók

7. Országos mérések, értékelések

7.1. Kompetenciamérések

A 2023-2024-es tanévben tagintézményünkben folytatódik a 2001 óta szervezett országos kompetenciamérések sorozata, az utóbbi időszakhoz hasonlóan digitális formában. Két típusú mérést fogunk elvégezni:

- I. **digitális próbamérés** *történelem és digitális kultúra* területeken a 6. évfolyamon;
- II. **digitális országos kompetenciamérések** *szövegértés és matematika* területeken a 4. és 5. évfolyamokon egy-egy mérési napon; *szövegértés és matematika*, valamint *természettudomány és angol nyelv* területeken a 6., 7. és 8. évfolyamon két-két mérési napon.

I. Digitális próbamérés

Az Oktatási Hivatal EFOP-3.2.15-VEKOP-17-2017-00001 „A köznevelés keretrendszeréhez kapcsolódó mérési-értékelési és digitális fejlesztések, innovatív oktatásszervezési eljárások kialakítása, megújítása” című projektjének keretében digitális próbamérésre adott megbízást, ami alapján a következő események történnek meg:

- a) Az Országos mérések adatbegyűjtő és -kezelő rendszerében **2023. szeptember 5. után** rögzítjük a 6. osztály, mint a próbamérésekben részt vevő mérési csoport adatait.
- b) A próbamérésben érintett osztály tekintetében **2023. szeptember 5. után** elkészítjük a csoportbeosztást, kinyomtatjuk a dokumentumokat (jelenléti ív és jegyzőkönyv, tanulói azonosítók).
- c) **2023. szeptember 25. és október 13. között** megtartjuk a próbaméréseket az OH által kidolgozott mérőszoftver és az iskolában rendelkezésre álló hardverkészlet segítségével.
- d) A próbamérést követően elvégezzük a jelenléti adminisztrációt és az osztály lezárását legkésőbb **2023. október 18-ig**.

II. Digitális országos kompetenciamérések

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény; a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet; a nevelési- oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló

20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet; valamint a 2023/2024. tanév rendjéről szóló 30/2023. (VIII. 22.) BM rendelet által meghatározva az országos digitális kompetenciamérések kapcsán a következő tevékenységeket végezzük el:

- e) Az Országos mérések adatbegyűjtő és -kezelő rendszerében legkésőbb **2023. december 6-ig** rögzítjük a 4., 5., 6., 7. és 8. osztály, mint a digitális kompetenciamérésekben részt vevő mérési csoportok adatait.
- f) A digitális kompetenciamérésben érintett osztályok tekintetében **2024. február 12.** után elkészítjük a csoportbeosztást, kinyomtatjuk a dokumentumokat (jelenléti ív és jegyzőkönyv, tanulói azonosítók).
- g) **2024. március 4. és június 3.** között megtartjuk a digitális kompetenciaméréseket az OH által kidolgozott mérőszoftver és az iskolában rendelkezésre álló hardverkészlet segítségével az alábbi ütemezésben:
 - 7. osztály – **2024. március 4. – 22.**
 - 6. osztály – **2024. március 25. – április 24.**
 - 8. osztály – **2024. április 25. – május 15.**
 - 4. és 5. osztály – **2024. május 16. – június 3.**
- h) A próbamérést követően elvégezzük a jelenléti adminisztrációt, kitöltjük a feladatellátási hely számára készült kérdőívet és befejezzük a mérések lezárásához kapcsolódó intézményi adatrögzítést legkésőbb **2024. június 12-ig.**

Felelős: Adorján Csaba mérési koordinátor és a felmérésvezetők

7.2. Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer (DIFER) alkalmazásával történő mérés

A tanulók eltérő ütemű fejlődéséből, fejlesztési szükségleteiből fakadó egyéni hátrányok csökkentése, továbbá az alapkészségek sikeres megalapozása és kibontakoztatása érdekében tagintézményünkben **2023. október 14-ig** felmérjük az első évfolyamos tanulókat a Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszerrel. **2023. október 28-ig** az Oktatási Hivatal által meghatározott módon jelentjük a vizsgált tanulók létszámát.

Felelősök: Túriné Horváth-Varga Beáta, megbízott tagintézmény-vezető; Sisák Anita, gyógypedagógus

7.3. Pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálata

Az általános iskolai feladatellátásban részt vevő nevelési-oktatási intézmények a nyolcadik évfolyamos tanulóik számára **2023. szeptember 19. és 2023. október 10.** között megszervezik az Nkt. 80. § (1a) bekezdése alapján, a pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálatát a Hivatal által elkészített – és informatikai rendszerének közvetítésével az iskolák számára elérhetővé tett – digitális mérő- és támogató eszközökkel, a Hivatal által kiadott eljárásrend alkalmazásával. A vizsgálat lebonyolításához kapcsolódó adatokat az iskolák a Hivatal részére **2023. október 17-éig** küldik meg, a Hivatal által meghatározott módon.

2023. október 27-én tartjuk meg pályaeorientációs napunkat, amikor a Hódmezővásárhelyi SZC Sággy Mihály Szakgimnáziumában, Szakközépiskolájában elsajátítható szakmákkal ismerkedhetnek a gyerekek.

Felelősök: Túrinné Horváth-Varga Beáta, megbízott tagintézmény-vezető; Kocsis Krisztina, pályaválasztási felelős

7.4. A tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálata

A 2022/2023. tanévben az Nkt. 80. § (9) bekezdése és a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény 35. § (5) bekezdése alapján, országos mérés, értékelés keretében a tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatát az iskolák a nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanulók esetében **2024. január 9. és 2024. május 10.** között szervezik meg. A mérés eredményeit az érintett iskolák **2024. május 31-ig** töltik fel a Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt rendszerbe.

Felelős: Sarusi-Kis Attila, testnevelő

7.5. Gyógypedagógiai mérések

Intézményünk integráló jellegéből adódóan jelentős számú az SNI tanuló. Az SNI munkacsoport bemeneti mérő tesztet állított össze valamennyi évfolyamon a matematika és a magyar tantárgycsoportokra. A mérőlapok a tagintézményekben, megtalálhatók, sokszorosíthatók. A tanév végi kimenet mérések a Kognitív profiltesztek segítségével történnek.

Felelős: Sisák Anita, gyógypedagógus

7.6. Tantárgyi bemeneti és kimeneti mérések

Valamennyi pedagógus számára elvárás, hogy az általa tanított tantárgy tanmenetének összeállításakor vegye figyelembe az adott tanulócsoport sajátosságait, adaptálja tanmenetét a

konkrét igényekhez. A tanmenetek összeállításának alapja a tanulók ismereteinek, készség/képességszintjének mérése.

Feladat: magyar nyelv és irodalom, és matematika tantárgyból bemeneti (2023. szeptember 30-ig) és kimeneti mérés (2024. május 31-ig) elkészítése, a %-os eredmény rögzítése a KRÉTA-ban, majd a tanuló teljesítményének összegző értékelése.

Felelős: tanítók, szaktanárok, megbízott tagintézmény-vezető

8. Középfokú iskolai felvételi eljárás

A középfokú iskolai felvételi eljárással kapcsolatos teendők a 2023/2024. tanév rendjéről szóló 17/2020 (VIII. 11.) EMMI rendelet 2. mellékletében rögzített feladatok és határidők mentén valósul meg.

Továbbá:

- 8. osztály elején az első szülői értekezleten az osztályfőnök tájékoztatja a szülőket a fontos határidőkről és beiskolázási feladatokról.
- Pályaválasztási szülői értekezleten mutatják be a helyi középiskolák vezetői intézményeiket.
- Személyes osztályfőnöki kapcsolattartás a szülőkkel az adminisztratív feladatok ellátása, segítése érdekében.

Felelősök: Túriné Horváth-Varga Beáta, megbízott tagintézmény-vezető; Kökényné Lantos Ildikó és Fodor Péter osztályfőnök, Kocsis Krisztina pályaválasztási felelős

9. Pályaválasztás segítése

Célok, feladatok:

- Kapcsolatfelvétel a megyei ipar- és agrárkamarával, közös programok szervezése.
Felelős: Gyöngyi Alexandra, intézményvezető
- Tekintettel a tanulók igényeire főleg a szakmaválasztás segítése.
Felelős: megbízott tagintézmény-vezető, osztályfőnökök
- Pályaválasztási programok, tájékoztatások eljuttatása a diákokhoz.
Felelős: megbízott tagintézmény-vezető, osztályfőnökök
- Pályaválasztási szülői értekezlet összehívása.
Felelős: megbízott tagintézmény-vezető, osztályfőnökök

Továbbá tanítási időben az iskolán kívüli pályaválasztási programokon való tanulói részvétel támogatása érdekében a 7-8. évfolyamos tanulók tanévenként 2 tanítási napot pályaválasztási, továbbtanulási célú iskolán kívüli programokon, rendezvényeken tölthetnek, és az ezeken történő igazolt részvételt igazolt hiányzásnak kell tekinteni.

10. Megemlékezések, ünnepségek

Esemény:	Idő:	Felelős:
Tanévnyitó	szept. 1.	Forgó Éva, Adorján Csaba
Aradi vértanúk	okt. 6.	Fodor Péter
Október 23.	okt. 20.	Kökényné Lantos Ildikó
Mikulás	dec. 6.	Túriné Horváth-Varga Beáta Sisák Anita
Adventi Hangverseny	dec. 18.	Túriné Horváth-Varga Beáta Kocsis Krisztina Gellért Márta
Magyar Kultúra napja	jan. 21.	szaktanárok
Márc. 15.	márc. 14.	Kocsis Krisztina
Nemzeti Összetartozás napja	jún. 4.	szaktanárok
Tanévzáró, ballagás	jún. 18.	Fodor Péter Kökényné Lantos Ildikó Túriné Horváth-Varga Beáta

11. Tanév eleji adminisztratív feladatok:

- A **tanmenetek** leadásának határideje: **szeptember 30.**
Felelős: tanítók, tanárok
- E-napló megnyitása, órarendek felvitele.
Felelős: megbízott tagintézmény-vezető, osztályfőnökök
- Személyes adatok egyeztetése (lakcím, telefonszám változások): **szeptember 9.**
Felelős: osztályfőnökök
- HH és HHH tanulók nyilvántartás frissítése: **szeptember 15.**
Felelős: osztályfőnökök, ifjúságvédelmi felelős
- SNI és BTMN tanulók névsora (új diagnózis): **szeptember 15.**
Felelős: osztályfőnökök, gyógypedagógus
- Napközis létszámok, étkeztetés felmérése: **szeptember 9.**
Felelős: osztályfőnökök, iskolatitkár
- Délutáni foglalkozások alóli felmentési kérelmekről döntés: **szeptember 30.**
Felelős: tagintézmény-vezető, osztályfőnökök
- Reggeli ügyelet igényének felmérése: **szeptember 3.**
Felelős: osztályfőnökök
- Művészeti iskola (Galli, Szilver) tanszakainak felmérése: **szeptember 15.**
Felelős: osztályfőnökök

12. Értekezletek:

- Minden hónapban az igazgatói értekezletet követő hétfőn **információs értekezletet** tartunk. Ezek tervezett időpontja aktualitás szerint módosulhat.
- Szülői értekezletek és a fogadóórák időpontjai az eseménynaptárban kerültek rögzítésre.

Nevelőtestületi értekezletek:

- Alakuló értekezlet (tantárgyfelosztás, aktuális feladatok): **2023. augusztus 21.**
- Tanévnyitó értekezlet (pedagógiai program szerint, iskolai munkaterv ismertetése, véleményeztetése): **2023. augusztus 31.**
- Félévi osztályozó értekezlet (a tanulók magatartásának, szorgalmának és tanulmányi munkájának értékelése): **2024. január 17.**

- Félévzáró értekezlet (az első félév nevelő-oktató munkájának értékelése): **2024. január 29.**
- Év végi osztályozó értekezlet (a tanulók magatartásának, szorgalmának és tanulmányi munkájának értékelése): **2024. június 12.**
- Tanévzáró értekezlet (a tanév nevelő és oktató munkájának értékelése, beszámolók ismertetése): **2024. június 27.**

13. Pályázatok:

RSZTOP-2.1.1-16-2017-00001 „Alapvető fogyasztási cikkek biztosítása szegény gyermekes családok számára”

EFOP-3.2.15-VEKOP-17-2017-00001 – „A köznevelés keretrendszeréhez kapcsolódó mérési-értékelési és digitális fejlesztések, innovatív oktatásszervezési eljárások kialakítása, megújítása”

EFOP-3.1.5 – A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása

EFOP-3.2.4-16-2016-00001– „Digitális kompetencia fejlesztése”

EFOP-3.2.13-17-2017- 00002 azonosító számú, „Az alap és középfokú iskolák pályaorientációs tevékenységét, kiemelten az MTMI készségeket és kompetenciákat támogató pályaorientációs szakmai módszertan átfogó megalapozása és fejlesztése”

KEHOP-5.4.1-16-2016-00651 „Takarékosan előre!- Közösségi programok az energiatudatos Csongrádért!”

14. Minősítés

Ebben a tanévben nem lesz Pedagógus minősítési eljárás a tagintézmény nevelőtestülete tagjai között.

15. Belső ellenőrzés

Az intézményben folyó oktató-nevelő munka színvonalas működéséért a tagintézmény-vezető felelős. Ennek érdekében köteles évente órát látogatni. Az óralátogatás meghatározott szempontrendszer, a pedagógus minősítést segítő kompetenciák szerint történik.

Óralátogatási terv:

Látogatott személy/osztály	Időpont
Fodor Péter 7-8. oszt.	október
Kökényné Lantos Ildikó 5-8. oszt.	november
Lucza Regina Dóra 3-4. oszt.	december
Sós Dávid Kevin 1. és 4. oszt.	március
Fenyvesi-Nemes Nikoletta 6-8. oszt.	április

16. Nevelői megbízások

Osztályfőnökök:

- 1.-2. osztály: Muskóné Kádár Éva
- 3. osztály: Túriné Horváth-Varga Beáta
- 4. osztály: Sisák Anita
- 5-6. osztály: Kocsis Krisztina
- 7-8. osztály: Fodor Péter

Egyéb megbízások:

ifjúságvédelem	Kökényné Lantos Ildikó
mérési koordinátor	Adorján Csaba
SZK patronáló	Kocsis Krisztina
DÖK patronáló	Fodor Péter

dekoráció	Forgó Éva, Muskóné Kádár Éva, Sisák Anita, Lucza Regina
hangosítás	Adorján Csaba
pályaválasztási felelős	Kocsis Krisztina
versenyeredmények követése	Túriné Horváth-Varga Beáta
rendezvények fotózása	Fodor Péter, Sós Dávid
tűzvédelem	Gutpintér István (karbantartó)
balesetvédelem	Lucza Regina Dóra
munkavédelem	Kovács Andrea (iskolatitkár)
hulladékgyűjtés	Kökényné Lantos Ildikó
közösségi iskolai hírek	Fodor Péter
tankönyvfelelős	Kovács Andrea (iskolatitkár)
meghívók, plakátok	Forgó Éva, Sisák Anita
kapcsolattartás (helyi alapítvány, rendőr, művelődési házak)	Kocsis Krisztina
alsós reál munkaközösségvezető	Muskóné Kádár Éva
rendezvényeken konferálás	Fenyvesi-Nemes Nikoletta

Munkaközösségekben való részvétel:

Alsós humán munkaközösség tagjai: Sós Dávid Kevin, Forgó Éva

Alsós reál munkaközösség tagjai: Sisák Anita, Muskóné Kádár Éva (**munkaközösségvezető**)

Felsősz természettudomány munkaközösség tagjai: Adorján Csaba, Kökényné Lantos Ildikó,
Fodor Péter

Osztályfőnök-gyermek és ifj. védelem munkaközösség tagjai: Kökényné Lantos Ildikó,
Kocsis Krisztina

Művészeti munkaközösség tagjai: Kocsis Krisztina

Felsősz humán munkaközösség tagja: Kocsis Krisztina

Nyelvi munkaközösség tagja: Fenyvesi-Nemes Nikoletta

Gyógynevelési munkaközösség tagja: Sisák Anita

Eseménynaptár

SZEPTEMBER

NAP	IDŐPONT	ESEMÉNY	FELELŐS
1.	08:00	Tanévnyitó	Forgó Éva Adorján Csaba
5. után		Próbamérés csoportbeosztása, dokumentumok nyomtatása	Adorján Csaba
6.	16:00	Szülői értekezlet-1.osztály	Muskóné Kádár Éva
11-15.		Szülői értekezlet-2-8. osztály	osztályfőnökök
15.	14:00	DÖK alakuló gyűlés	Fodor Péter
18.	17:00	Szülői Közösség értekezlete	Kocsis Krisztina Túriné Horváth- Varga Beáta
25-10.13. között		próbamérés	Adorján Csaba
30.		Szüreti bál-Kiscserfes énekegyüttes fellépése	Gellért Márta Kocsis Krisztina
OKTÓBER			
NAP	IDŐPONT	ESEMÉNY	FELELŐS
2.		A népmese napja – A zene világnapja iskolai megemlékezés	Kocsis Krisztina
2.		Információs értekezlet	Túriné Horváth- Varga Beáta
4.	14:00	Állatok világnapja	Túriné Horváth- Varga Beáta
6.	12:00	Az aradi vértanúk emléknapja	Kocsis Krisztina
14-ig		DIFER mérés befejezése	Sisák Anita
18-ig		próbamérés lezárása	Adorján Csaba
21.		Egészségnap	Sisák Anita Túriné Horváth- Varga Beáta
20.	12:00	Nemzeti ünnep (az 1956. évi forradalom és szabadságharc emlékére)	Kökényiné Lantos Ildikó
22.	15:00- 16:30	Fogadó óra	osztályfőnökök, szaktanárok
NOVEMBER			
NAP	IDŐPONT	ESEMÉNY	FELELŐS
10.28- 11.05.		Őszi szünet	
13.		Információs értekezlet	Túriné Horváth- Varga Beáta
22.	15:00- 16:30	Fogadó óra	osztályfőnökök, szaktanárok
DECEMBER			
NAP	IDŐPONT	ESEMÉNY	FELELŐS
6.		Információs értekezlet	Túriné Horváth- Varga Beáta
6.	10:00	Mikulás az ovisokkal	Túriné Horváth- Varga Beáta Sisák Anita

6.	14:00	Iskolai Mikulás program	Túriné Horváth-Varga Beáta Sisák Anita
6-ig		Mérési csoportok adatainak rögzítése	Adorján Csaba
18.	16:00	Adventi Hangverseny (iskola tanulóinak, szüleiknek)	Túriné Horváth-Varga Beáta Kocsis Krisztina Gellért Márta
20.		Karácsonyi készülődés, kézműves foglalkozások	Sisák Anita
21.		Tanítás nélküli munkanap (Egészségnap- okt.)	
22-től jan. 7-ig		téli szünet	
JANUÁR			
NAP	IDŐPONT	ESEMÉNY	FELELŐS
15.		Információs értekezlet	Túriné Horváth-Varga Beáta
17.		Félévi osztályozó értekezlet	Túriné Horváth-Varga Beáta
21.		Magyar Kultúra napja	szaktanárok
26-ig		A félévi tanulmányi eredményekről szóló értesítések határnapja	osztályfőnökök
30-tól febr.2-ig		Szülői értekezletek	osztályfőnökök
29.		Félévzáró értekezlet	Túriné Horváth-Varga Beáta
FEBRUÁR			
NAP	IDŐPONT	ESEMÉNY	FELELŐS
3. (várhatóan)		Bokrosi Farsang a Mohácsi Busókkal	Túriné Horváth-Varga Beáta tantestület
5.		Információs értekezlet	Túriné Horváth-Varga Beáta
22.		A középfokú iskolákba való jelentkezés	Túriné Horváth-Varga Beáta Kökényné Lantos Ildikó Fodor Péter
25.		A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak emléknapja	felsőszaktanárok
MÁRCIUS			
NAP	IDŐPONT	ESEMÉNY	FELELŐS
4.		Információs értekezlet	Túriné Horváth-Varga Beáta
14.	12:00	Nemzeti Ünnepe - Iskolai ünnepség	Kocsis Krisztina
4.-22. között		7. osztály digitális kompetenciamérés	Adorján Csaba

25.-ápr. 24. között		6. osztály digitális kompetenciamérés	Adorján Csaba
18.		Tanítás nélküli munkanap (Busó)	
ÁPRILIS			
NAP	IDŐPONT	ESEMÉNY	FELELŐS
8.		Továbbképzési nap	Túriné Horváth- Varga Beáta
15.		Információs értekezlet	Túriné Horváth- Varga Beáta
18. 19.	08:-19:00	1. osztályosok beiratkozása	Túriné Horváth- Varga Beáta Kovács Andrea (iskolaitkár)
22.-26.		Fenntarthatósági témahét	szaktanárok
23.	15:00- 16:30	Fogadó óra	szaktanárok osztályfőnökök
24.		Tavaszi szemégyűjtés a vadásztársasággal és a Bokrosért Hagyományörző Egyesülettel közösen „Tiszta Bokrosért!”	tantestület
25.-05.15. között		8. osztály digitális kompetenciamérés	Adorján Csaba
MÁJUS			
NAP	IDŐPONT	ESEMÉNY	FELELŐS
3.		Anyák napja-felkészülés	osztályfőnökök
6.		Információs értekezlet	Túriné Horváth- Varga Beáta
16.-06.03.		4. és 5. osztály digitális kompetenciamérés	Adorján Csaba
17.		Belső továbbképzés	Túriné Horváth- Varga Beáta
31.		DÖK gyűlés	Fodor Péter
JÚNIUS			
NAP	IDŐPONT	ESEMÉNY	FELELŐS
3.		Információs értekezlet	Túriné Horváth- Varga Beáta
4.		Nemzeti Összetartozás Napja	szaktanárok
12-ig		Kompetenciamérés adatrögzítése	Adorján Csaba
12.		Tanév végi osztályozó értekezlet	nevelőtestület
14.		Családi nap	Túriné Horváth- Varga Beáta
20.		Diáknap	Fodor Péter
		osztálykirándulások	osztályfőnökök
27.		Tanévzáró értekezlet	Túriné Horváth- Varga Beáta

A programok, versenyek a menet közben adódó lehetőségekkel, és az időjárás miatt változhatnak, újakkal bővíthetnek. Előnyben részesítjük és szeretnénk kihasználni azokat a lehetőségeket ahol a belépés, nevezés ingyenes.

Záradék

A Csongrád és Térsége Általános iskola Bokrosi Általános Iskolája a 2023/24.tanévre vonatkozó munkatervét a fenntartó képviselőjeként jóváhagyom.

Kelt: Hódmezővásárhely, 2023.év.....hó.....nap

aláírás

Miklós Anikó
tankerület-igazgató

